



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
(Минобрнауки Амурской области)**

П Р И К А З

24.04.2024 № 422

г. Благовещенск

**Об организации проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования
на территории Амурской области в 2024 году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 29.11.2021 № 2085 (ред. от 18.03.2023) «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»; приказом Рособрнадзора от 11.08.2022 № 871 (ред. от 19.01.2024) «Об утверждении Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 (далее – Порядок), в целях обеспечения организованной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Амурской области в 2024 году

п р и к а з ы в а ю:

1. Отделу общего образования (Шишкина Л.С.) обеспечить информационное, организационное и нормативное правовое сопровождение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших

образовательные программы основного общего образования (далее – ГИА-9), в соответствии с Порядком в 2024 году.

2. Государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования «Амурский областной институт развития образования» (далее - ГАУ ДПО «АМИРО») (Борзунова Ю.В.):

2.1. Разработать и утвердить организационно-технологическую схему проведения ГИА-9 с назначением ответственных должностных лиц;

2.2. Обеспечить подготовку и отбор специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9, в соответствии с требованиями Порядка в 2024 году;

2.3. Назначить специалиста ГАУ ДПО «АМИРО», ответственного за формирование контрольно-измерительных материалов (далее – КИМ) для проведения ГИА-9, в том числе утвердить организационно-технологическую схему тиражирования КИМ;

2.4. Назначить сотрудников ГАУ ДПО «АМИРО», ответственных за внесение сведений в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования, и приема граждан в образовательные организации (далее – ФИС), региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования (далее – РИС), и обработку содержащейся в них информации;

2.5. Назначить ответственных сотрудников ГАУ ДПО «АМИРО» за обеспечение мер по защите информации, содержащейся в ФИС и РИС;

2.6. Организовать формирование и ведение, внесение сведений в ФИС и РИС в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации;

2.7. Обеспечить сохранность и исключение несанкционированного доступа к КИМ в период подготовки и проведения ГИА-9;

2.8. Определить и представить на согласование в государственную экзаменационную комиссию Амурской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГЭК):

2.8.1. Персональный состав руководителей пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ);

2.8.2. Персональные составы организаторов ППЭ (далее - организаторы), технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме (далее - экзаменаторы-собеседники), экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ, ассистентов для лиц, указанных в пункте 51 Порядка (далее - ассистенты);

2.8.3. Места расположения ППЭ и распределение между ними участников ГИА-9, руководителей и организаторов ППЭ, членов государственной экзаменационной комиссии, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме, ассистентов;

2.8.4. Персональный состав членов ГЭК в ППЭ;

2.8.5. Персональный состав руководителей и членов предметных комиссий для проверки работ участников ГИА-9;

2.9. Обеспечить технической и консультационной поддержкой органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, образовательные организации при осуществлении установки и использования средств видеонаблюдения в период проведения ГИА-9.

2.10. Предоставить в министерство образования и науки Амурской области на электронный адрес: klenina.oa@obr.amurobl.ru статистико-аналитический отчет о результатах основного периода ГИА-9 в 2024 году, включая общую информацию об участниках ГИА-9 в 2023 году, анализ результатов ГИА-9 по каждому предмету, динамику результатов ГИА-9 за последние 3 года, в срок до 15.07.2024, итоговый статистико-аналитический отчет о результатах ГИА-9 в 2024 году, включая дополнительный период, в срок до 04.10.2024.

3. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, образовательным организациям, обеспечить:

3.1. Проведение ГИА-9 в ППЭ в соответствии с требованиями Порядка, в том числе в условиях, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития участников ГИА-9 с ОВЗ, участников ГИА-9 - детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении;

3.2. Отбор и обучение специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9;

3.3. Направление своих работников для работы в качестве руководителей ППЭ, организаторов, членов ГЭК, предметных и апелляционной комиссий, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ, ассистентов, а также осуществление контроля за участием своих работников в организации и проведении ГИА;

3.4. Информирование (под подпись) работников, привлекаемых к организации и проведению ГИА, о сроках, местах и порядке проведения ГИА, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА и нарушивших Порядок;

3.5. Информирование (под подпись) общеобразовательными организациями участников ГИА и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений об участии в ГИА, о сроках, местах и порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, о процедуре досрочного завершения экзамена по объективным причинам, правилах заполнения бланков и дополнительных бланков, о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций о нарушении Порядка и о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте

ознакомления с результатами ГИА, а также о результатах ГИА, полученных участниками ГИА, о содержании действующих актов нормативного правового регулирования проведения ГИА-9, в том числе через средства массовой информации, ведение раздела на официальном сайте муниципального органа управления образованием, образовательной организации и работы телефона «горячей линии»;

3.6. Сбор данных об участниках ГИА-9 и передачу их в региональный центр обработки информации ГАУ ДПО «АМИРО» (далее – РЦОИ);

3.7. Своевременное получение КИМ в РЦОИ, доставку КИМ в ППЭ и передачу в РЦОИ сканированных образов в день проведения экзамена;

3.8. Строгое соблюдение режима информационной безопасности при работе с КИМ;

3.9. Внесение сведений в региональные информационные системы в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации;

3.10. Оснащение ППЭ средствами видеонаблюдения в соответствии с Порядком организации видеонаблюдения при проведении ГИА-9;

3.11. Участие в ГИА-9 аккредитованных общественных наблюдателей.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Поцелуеву Э.Б.

Заместитель председателя
Правительства области –
министр образования и науки
области

С.В. Яковлева

