

Муниципальное образование Магдагачинского  
муниципального района Амурской области  
муниципальное казенное учреждение  
«Управление образования администрации Магдагачинского района»

**П Р И К А З**

30.08.2022

п. Магдагачи

№ 268

Об утверждении положения  
о муниципальной методической службе

В целях повышения профессиональной компетентности педагогических и управленческих работников муниципальной системы образования

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить положение о муниципальной методической службе Магдагачинского района (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МКУ  
«Управление образования  
администрации МР»



Т.В.Савватеева

Положение о муниципальной методической службе Магдагачинского района.

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение «О муниципальной методической службе (далее - ММС) определяет порядок создания и организации ее деятельности.

1.2. С учетом части 1 статьи 19 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в муниципальной системе образования могут создаваться и действовать организации, осуществляющие научно-методическое, методическое, ресурсное и информационно-технологическое обеспечение образовательной деятельности и управления муниципальной системой образования, оценку качества образования.

1.3. ММС создается в целях повышения профессиональной компетентности педагогических и управленческих работников муниципальной системы образования и направлена на реализацию муниципальной образовательной политики.

1.4. Главными задачами ММС являются:

-содействие в выполнении инициатив государства, целевых программ развития образования;

-координация работы структур ММС, научно-методическое сопровождение их деятельности;

-создание условий для оказания учебно-методической и научной поддержки всем участникам образовательного процесса;

-содействие функционированию и развитию образовательных организаций общего образования;

-создание условий для непрерывного повышения профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников муниципальной системы образования;

-осуществление мониторинга состояния муниципальной системы образования.

1.5. ММС осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, министерства образования и науки Амурской области и настоящим Положением.

1.6. ММС несет ответственность за организацию эффективного взаимодействия с педагогическими и руководящими кадрами муниципальной системы образования по вопросам организации непрерывного педагогического образования и повышения квалификации педагогических работников, развития муниципальной методической сети и её



организационно-педагогического и информационно-методического сопровождения.

1.7. ММС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с образовательными организациями дополнительного педагогического образования, другими образовательными организациями, занимающимися повышением квалификации и профессиональной подготовкой и переподготовкой педагогических работников и руководителей образовательных организаций.

## **2. Структура муниципальной методической службы.**

2.1. Структура ММС формируется в соответствии с потребностями, особенностями муниципальной системы образования и с учетом индивидуальных потребностей педагогических и руководящих работников.

2.2. Организационная модель ММС представлена двумя видами системообразующих структур:

-Муниципальное бюджетное учреждение «Информационно- методический центр» (далее МБУ «ИМЦ») с функциями координации методической работы в муниципальной системе образования;

-профессиональные объединения педагогов, работающие на базе образовательных организаций Магдагачинского района (далее- Объединения).

2.3. Принципы построения ММС.

2.3.1. МБУ «ИМЦ»-районные методические объединения педагогов по предметам и направлениям (далее-РМО)-школьные методические объединения по предметам и направлениям (далее -ШМО).

2.3.2. Сетевое взаимодействие внутри муниципалитета -межмуниципальное взаимодействие.

## **3. Организация управления муниципальной методической службой.**

3.1. Работа ММС осуществляется на основе годового плана, утвержденного директором МБУ «ИМЦ».

3.2. Координацию методической работы на муниципальном уровне осуществляет районный методический совет (далее -РМС), в который входят директор МБУ «ИМЦ», заведующий сектором дополнительного образования, методисты, заместители директора по УВР, руководители ШМО.

3.3. Руководителем РМС является директор МБУ «ИМЦ».

3.4. Состав РМС утверждается приказом управления образования администрации Магдагачинского района.

3.5. В работе РМС могут принимать участие приглашенные представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридические и физические лица.

## **4. Права и обязанности руководителя муниципальной методической службы .**

4.1. Руководитель ММС обязан:

-обеспечивать координацию работы всех структур ММС;

-проводить заседания РМС (не менее 2 заседаний в год);

-разрабатывать и утверждать план деятельности ММС;



-вносить изменения в план деятельности ММС по согласования с членами РМС;

-анализировать работу методической службы, определять направления дальнейшей работы.

4.2. Руководитель ММС имеет право:

-запрашивать информацию, необходимую для его деятельности, от руководителей районных методических объединений, заместителей директоров по УВР;

- осуществлять контроль выполнения планов районных методических объединений (творческих/проблемных групп), заслушивать руководителей о выполнении планов работы, давать указания о подготовке отчетов для предоставления их на РМС.

### **5. Права и обязанности руководителей РМО.**

Руководители РМО имеют следующие права и обязанности:

5.1. Самостоятельно планировать свою деятельность в соответствии с планом работы ММС.

5.2. Самостоятельно определять содержание и формы деятельности на основе нормативно-правовых актов, результатов мониторинговых исследований, достижений педагогической науки и практики.

5.3. Вносить предложения и обсуждения в РМС, педагогические советы образовательных организаций.

5.4. Принимать участие в методических мероприятиях различного уровня.

### **6. Основные направления деятельности методической службы.**

6.1. Организационно-методическая деятельность:

-методическое сопровождение актуальных направлений развития системы образования, в том числе инновационного характера;

-систематическое прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников муниципальной системы образования.

6.2. Информационная деятельность организуется в двух направлениях:

6.2.1. Формирование банка педагогической информации нормативно-правового, научно-методического, методического и другого характера;

6.2.2. Своевременное информирование педагогических и руководящих работников образовательных организаций об актуальных направлениях развития образования и инновационных процессах в региональной и муниципальной системах образования, изменениях законодательства в сфере образования, планах работы структур региональной и муниципальной методических служб, районных методических объединений, результатах муниципальных профессиональных конкурсов, реализуемых проектах региональных муниципальных инновационных площадок.

6.3. Аналитическая деятельность:

-проведение мониторинга профессиональных и информационных потребностей работников системы образования;

- систематический анализ и оценка эффективности деятельности муниципальных методических объединений, методических советов;
- выявление и распространение лучших педагогических и управленческих практик образовательных организаций;
- анализ результатов деятельности системы поддержки молодых педагогов, анализ результатов реализации программ наставничества;
- выявление и распространение лучших практик организации методического сопровождения и взаимодействия.

#### 6.4. Консультационная деятельность:

- организуется через консультативную работу для педагогических работников, руководителей методических объединений по вопросам внедрения нового содержания образования, технологий, методик и т.д.

#### 6.5. Развитие Конкурсного движения:

- стимулирование активной позиции педагогических работников и педагогических коллективов в предъявлении обществу своих передовых практик.

### **7. Обеспечение деятельности муниципальной методической службы.**

ММС осуществляет свою деятельность во взаимодействии:

- ГАУ ДПО «АМИРО»;
- Региональный модельный центр;
- Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников;
- ФГБОУ ВО «БГПУ»;
- образовательные организации Амурской области.