

Информация на Совет по образованию «Формирования кадрового резерва и профессиональных компетенций руководителей»

Согласно приказа МКУ «Управление образования администрации МР» от 29.12.2021 г. № 122 «Об утверждении Порядка формирования кадрового резерва руководителей муниципальных образовательных организаций Магдагачинского района и плана работы с резервом» формирование кадрового резерва проводится планов один раз в три года и/или по мере необходимости.

Формирование кадрового резерва на местах и внедрение системы работы с ним, позволит:

- обеспечить преемственность руководства и повысить эффективность работы управленческих команд ОО;
- стимулировать профессиональный рост и активность действующих руководителей ОО, их нематериальную мотивацию;
- выявить педагогических работников, обладающих потенциальными способностями к работе на руководящих должностях;
- снизить негативные последствия при управлении ОО в период смены руководителя (при возникновении непредвиденных обстоятельств).

Модель формирования кадрового резерва на уровне муниципального района включает два этапа.

Первый этап – осуществляется подбор кандидатов в кадровый резерв. Для зачисления в кадровый резерв кандидатами предоставляются пакет документов:

- заявление на имя директора Управления образования о включении в кадровый резерв (прилагается);
- резюме;
- копия паспорта или иного документа, удостоверяющий личность;
- копии документов об образовании (о присуждении ученой степени, ученого звания);
- копия трудовой книжки;
- копии документов о повышении квалификации (за последние 3 года), профессиональной переподготовке;
- копии документов, подтверждающих наличие у кандидата квалификационной категории;
- копии документов о награждении;
- справка об отсутствии судимости, в том числе погашенной и снятой, и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;
- согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Оптимально планирование резерва в каждом ОО не менее двух кандидатов, в таком случае создается конкурирующая среда, которая при

правильной организации работы мотивирует к совершенствованию профессиональных и личных качеств кандидатов.

Второй этап – проведение конкурса, формирование резерва. На этом этапе происходит внедрение системы отбора на замещаемые должности, согласование и утверждение списка кандидатов, формирование резерва под должности в конкретных ОО. На данном этапе управление образования осуществляет: непосредственно проведение конкурса, разработку документа, утверждающего список лиц, включенных в кадровый резерв и проводится собеседование по вопросам достижения в профессиональной деятельности, непрерывного профессионального развития, повышения квалификации. участия в сетевых профессиональных сообществах, конкурсах профессионального мастерства, стремления к профессиональному росту, самосовершенствованию.

Приказом управления образования от 31.05.2023 № 293 утвержден кадровый резерв для замещения вакантных должностей руководителей муниципальных образовательных учреждений:

- | | | |
|-----|----------------------------------|--|
| 1. | Ершова Анна Александровна | МОБУ Магдагачинская СОШ №1, заместитель директора по УВР |
| 2. | Ясинская Татьяна Владимировна | МОБУ Магдагачинская СОШ №1, учитель русского языка и литературы |
| 3. | Рязанцева Ольга Анатольевна | МОБУ Магдагачинская СОШ №1, учитель химии и биологии |
| 4. | Агеева Ирина Владимировна | МОБУ Магдагачинская СОШ № 2 имени М.Т. Курбатова, заместитель директора по УР |
| 5. | Половинкина Ирина Николаевна | МОБУ Магдагачинская СОШ № 3, учитель начальных классов, родного (русского) языка и родной (русской) литературы, социальный педагог |
| 6. | Кушимова Ольга Владимировна | МОБУ Тыгдинская СОШ имени Т.А. Бояринцева, заместитель директора по УВР |
| 7. | Туркина Марина Александровна | МОБУ Ушумунская СОШ, учитель русского языка и литературы, педагог организатор |
| 8. | Боброва Елена Анатольевна | МОБУ Сивакская СОШ, заместитель директора по УВР |
| 9. | Рустамова Ирина Юрьевна | МОБУ Черняевская СОШ, заместитель директора по УВР |
| 10. | Шевхужева Танзиля Ринатовна | МОБУ Гонжинская СОШ, заместитель директора по УВР, учитель начальных классов |
| 11. | Пржиалковская Наталья Валерьевна | МОБУ Дактуйская СОШ, заместитель директора по УВР, учитель русского языка и литературы |
| 12. | Рожкова Евгения Андреевна | МОКУ Гудачинская ООШ, Учитель |

	физической культуры, технологии, музыки
13. Бауэр Ирина Анатольевна	МОКУ Чалганская ООШ, заместитель директора по УВР, учитель истории и обществознания
14. Потапова Зоя Анатольевна	МОКУ Кузнецовская ООШ, заместитель директора по УВР, учитель истории, обществознания
15. Марасан Ирина Александровна	МДОАУ д/с «Сказка» п. Магдагачи, старший воспитатель

В целях оказания практической и методической помощи в вопросах совершенствования теоретических знаний и практических умений в управленческой деятельности утвержден план мероприятий по сопровождению деятельности молодых руководителей и кадрового резерва Магдагачинского района в этом учебном году приказом управления образования от 09.03.2023г. № 141/1.

Ожидаемый результат деятельности по формированию кадрового резерва руководителей ОО - готовность и способность участников кадрового резерва будущих руководителей профессионально и эффективно осуществлять управленческую деятельность в сфере образования района.

Рекомендую управлению образования провести диагностику кадрового резерва: потенциальные организаторские навыки, уровень сформированности лидерских качеств.

Управление образования рекомендует руководителям:

1. Создавать в образовательных организациях управленческие команды. Актуальность сформированности кадрового резерва продиктована востребованностью в выявлении и подготовке специалистов с лидерскими качествами, способными занять руководящие должности в долгосрочной перспективе для решения как стратегических задач повышения качества образования, так и оперативных задач (замещение работниками руководителей на период отпуска, болезни, командировки, срочного назначения на вакантные должности и пр.).

2. Стажировать управленческие команды в должности в внутри образовательной организации, т.е. привлечение для решения конкретных проблем, к организации контроля: ВШК, ВСОКО; организации мероприятий для педагогов, обучающихся, родителей.

3. Участие управленческой команды в мероприятиях по тиражированию положительного опыта ОО и повышения престижа организации.

4. Участие управленческой команды в конкурсе «Флагманы образования».

Информацию подготовила
главный специалист управления образования

Л.В. Воробьева