

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МАГДАГАЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ
ОБЛАСТИ
(МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ МАГДАГАЧИНСКИЙ РАЙОН)
АДМИНИСТРАЦИЯ МАГДАГАЧИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.05.2021

№ 247

пгт. Магдагачи

О предоставлении мер социальной поддержки по частичной оплате стоимости путёвок для детей, работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время на 2021 год

В целях реализации мероприятий подпрограммы «Развитие системы защиты прав детей» государственной программы «Развитие образования Амурской области», утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2013 № 448, в соответствии с решением областной межведомственной комиссии по оздоровлению и занятости детей и молодежи от 04.02.2021г. № 1

п о с т а н о в л я ю:

1. Определить отдел образования администрации района (Л.А. Попова) уполномоченным органом по предоставлению мер социальной поддержки по частичной оплате стоимости путёвок для детей, работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в 2021 году.

2. Утвердить Порядок предоставления мер социальной поддержки по частичной оплате стоимости путёвок для детей, работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время на 2021 год (Приложение №1).

2.1. Предоставить меры социальной поддержки по частичной оплате стоимости путёвок для детей, работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время на 2021 год согласно Порядку.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам С.А. Беличко.



А.И. Горюнов

Порядок
предоставления мер социальной поддержки по частичной оплате стоимости
путёвок для детей работающих граждан в организации отдыха и
оздоровления детей в каникулярное время на 2021 год

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления мер социальной поддержки по частичной оплате средней стоимости путёвок (далее – частичная оплата средней стоимости путевок) для детей работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время за счет средств субсидий областного бюджета и средств местного бюджета.

Организациями отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в рамках настоящего Порядка признаются загородные детские оздоровительные лагеря (далее - загородные лагеря), расположенные на территории Амурской области и лагеря отдыха школьников с дневным пребыванием детей (далее - пришкольные лагеря) организованные на территории Магдагачинского района.

2. Мера социальной поддержки предоставляется в виде частичной оплаты стоимости путевок в организации отдыха и оздоровления детей работающим гражданам, имеющим детей в возрасте от 6,6 по 15 лет (включительно), проживающих и зарегистрированных на территории Магдагачинского района.

Мера социальной поддержки предоставляется гражданам, указанным в п.2 настоящего Порядка, **однократно** на каждого ребенка.

При наличии денежных средств возможно предоставление меры социальной поддержки двукратно и более гражданам, указанным в п. 2 настоящего Порядка по рассмотрению заявления от родителей, законных представителей.

3. Организация отдыха и оздоровления детей в пришкольных лагерях возложена на руководителей образовательных учреждений района.

4. Частичная оплата средней стоимости путевок в организации отдыха и оздоровления детей производится в размере:

в загородные лагеря:

- 25 % от средней стоимости путевки (30000 рублей), установленной межведомственной комиссией по оздоровлению и занятости детей и молодежи Амурской области, что составляет **7500 рублей 00 коп.;**

пришкольные лагеря:

- *Стоимость путевки в пришкольный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей и с 2-х разовым питанием на 21 день:*

до 11 лет составит – 5796,0 рублей: бюджет - 3646,0 руб.,
родительская плата – 2150,0 рублей;

старше 12 лет – 6615 рублей: бюджет - 4219,0 руб., родительская
плата – 2396,0 руб.

- *Стоимость путевки в пришкольный оздоровительный лагерь с дневным
пребыванием детей, организацией сна и с 3-х разовым питанием на 21 день:*

до 11 лет составит – 7476,0 рублей: бюджет – 4395,0 руб.,
родительская плата – 3081,0 руб.;

старше 12 лет – 8610 рубль: бюджет - 5132,0руб., родительская плата –
3478,0 руб.

- *Стоимость наборов продуктов питания на 1 ребенка в день в лагере труда
и отдыха с двухразовым питанием: 248 рублей.*

5. Размер частичной оплаты, установленный в п. 4 настоящего Порядка,
рассчитан исходя из максимальной продолжительности смены в загородном
(21 день) и пришкольном лагере (21 день) и подлежит расчету
пропорционально количеству дней пребывания ребенка, указанному в
путевке.

**Размер частичной оплаты может быть изменён в зависимости от
объема финансовых средств путем внесения изменений в настоящее
постановление.**

6. Организации, независимо от их организационно-правовой формы,
работодатели граждан, указанных в п. 2 настоящего Порядка, представляют в
отдел образования администрации Магдагачинского района не позднее 15
календарных дней до начала смены **заявку по форме**, установленной в
приложении № 1 к настоящему Порядку, с приложением следующих
документов:

- копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты части
стоимости путевки, (платежные поручения с отметкой банка, квитанция к
приходному кассовому ордеру и др.);

- копии свидетельств о рождении детей, справки о регистрации детей
по месту жительства на территории Магдагачинского района.

Документы могут быть представлены гражданами, указанными в п. 2
настоящего Порядка, самостоятельно в районный отдел образования.

Для оплаты части путевки, родитель (законный представитель)
предоставляет в отдел образования администрации Магдагачинского района
следующие документы:

- заявление о предоставлении путевки в организации (учреждения) отдыха
детей, расположенные на территории Амурской области, в каникулярное
время с согласием на обработку персональных данных (Приложение № 2);

-копия свидетельства о рождении ребенка, для детей старше 14 лет – копии
паспорта;

- копия документа, подтверждающего личность родителя;

- копия медицинского страхового полиса ребенка;

- копия СНИЛС ребенка;

- копия СНИЛС одного из родителей;

- справка (с места жительства) о составе семьи;
- справка о состоянии здоровья ребенка (берется у педиатра за 7 дней до выезда в лагерь);
- справка о санэпидемиологическом окружении (делается за 3 дня до отъезда);
- квитанция о родительской плате (за 14 дней до выезда в лагерь), копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты части стоимости путевки, (платежные поручения с отметкой банка, квитанция к приходному кассовому ордеру и др.).

7. Частичная оплата стоимости путевок осуществляется в пределах бюджетных ассигнований в соответствии с очередностью поступления в отдел образования администрации Магдагачинского района заявок и документов. Заявки от руководителей организаций, работающих граждан принимаются и регистрируются в день приема в журнале регистрации заявок отдела образования.

8. Частичная оплата стоимости путевок в загородные и пришкольные лагеря производится организациям отдыха и оздоровления детей по договору, заключаемому между соответствующей организацией отдыха и оздоровления детей и отделом образования Магдагачинского района на приобретение услуг в пользу граждан, указанных в п. 2 настоящего Порядка, для обеспечения их нужд, в целях реализации мер социальной поддержки населения.

9. Частичная оплата стоимости путёвок производится организациям отдыха и оздоровления детей при наличии соответствующего договора после предоставления руководителем пришкольного или загородного лагеря информации по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, в срок не позднее, чем за 5 календарных дней до начала смены.

10. Частичная оплата стоимости путевки не производится в случае несоблюдении требований, установленных пунктом 6 и 9 настоящего Порядка.

11. Отдел образования администрации района ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство образования и науки Амурской области и финансовое управление администрации Магдагачинского района отчет о расходовании субсидии.

Приложение № 2

к Порядку предоставления мер социальной поддержки по
частичной оплате стоимости путёвок для детей
работающих граждан в организации отдыха и
оздоровления детей в каникулярное время на 2021 год
утвержденного Постановлением главы Магдагачинского района
от «14» _____ 2021 года

Начальнику отдела образования
Магдагачинского района
от _____
_____ тел. _____

заявление.

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____
(адрес регистрации по месту жительства)

Место работы _____

Прошу Вас выделить путевку моему ребенку _____

_____ (ФИО ребенка, год рождения)
на _____ смену _____
(указать смену и название лагеря)

Приложения к заявлению:

1. Копия документа, подтверждающего личность родителя;
2. Копия свидетельства о рождении или паспорта ребенка;
3. Копия медицинского страхового полиса;
4. Копия СНИЛС ребенка;
5. Копия СНИЛС одного из родителей;
6. Справка (с места жительства) о составе семьи;
7. Справка о состоянии здоровья ребенка (берется у педиатра за 7 дней до выезда в лагерь); справка о сан-эпидемиологическом окружении (делается за 3 дня до отъезда);
8. Квитанция о родительской плате (за 14 дней до выезда в лагерь)

Согласен на сбор, систематизацию, хранение и передачу следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия, номер дата и место выдачи паспорта. Также даю согласие на сбор, систематизацию, хранение и передачу персональных данных о своем несовершеннолетнем ребенке (детях): фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия, номер, дата и место выдачи свидетельства о рождении, паспорта.

Другие необходимые документы обязуюсь предоставить по первому требованию.

Дата «_» _____ 20__ г. Подпись _____

С Положением о порядке обеспечения путевками в загородные детские оздоровительные лагеря, детские санаторно-оздоровительные лагеря детей, зарегистрированных по месту жительства на территории Магдагачинского муниципального района _____ ознакомлен (а).

