

Муниципальное образование Магдагачинского
муниципального района Амурской области
**Муниципальное казенное учреждение «Управление образования
администрации Магдагачинского района»**

ПРИКАЗ

17.01.2024 г.

п. Магдагачи

№ 18

О проведении апробации итогового собеседования как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Магдагачинском районе в 2023/24 учебном году

В целях исполнения «дорожной карты» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в Амурской области в 2023/2024 учебном году, утвержденной приказом Минобрнауки Амурской области от 31.10.2023 № 1205, «дорожной карты» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях Магдагачинского района в 2023/2024 учебном году, утвержденной приказом управления образования от 13.11.2023 № 517

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 31.01.2024г. в 9-00 часов по местному времени апробацию итогового собеседования как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023/24 учебном году в общеобразовательных учреждениях района без использования автоматизированной информационной системы.

2. Провести апробацию итогового собеседования в соответствии с Порядком организации и проведения итогового собеседования как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, рекомендациями Рособрнадзора от 20.10.2023 № 04-339.

3. Назначить муниципальным координатором по организации и проведению апробации итогового собеседования по русскому языку в 9 классах главного специалиста управления образования Н.В. Каменщикова.

4. Обеспечить общеобразовательные учреждения тренировочными вариантами итогового устного собеседования для организации и проведения апробации итогового собеседования 31.01.2024 в 8-00 (Н.В. Каменщикова).

5. Руководителям общеобразовательных учреждений:

5.1. Ознакомить под подпись с порядком организации и проведения апробации итогового собеседования работников, привлекаемых к

организации и проведению апробации итогового собеседования, участников апробации итогового собеседования, родителей (законных представителей).

5.2. Назначить:

5.2.1. ответственных организаторов, обеспечивающих подготовку и проведение апробации итогового собеседования;

5.2.2. организаторов вне аудитории, обеспечивающих передвижение обучающихся и соблюдение тишины в местах проведения апробации итогового собеседования;

5.2.3. экзаменаторов - собеседников, обеспечивающих подготовку и проведение апробации итогового собеседования с обучающимися;

5.2.4. экспертов, обеспечивающих оценивание качества речи участников апробации итогового собеседования;

5.2.5. технических специалистов, обеспечивающих получение материалов для проведения апробации итогового собеседования, осуществляющих аудиозапись ответов участников.

5.3. Обеспечить получение, печать тренировочных вариантов итогового устного собеседования; запись устных ответов участников итогового собеседования.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста Н.В. Каменщикову.

Директор МКУ
«Управление
образования
администрации МР»



Т.В. Савватеева