

**ВЫПИСКА из РЕШЕНИЯ**  
**Совета по образованию**  
от 27.10.2022 г.

**1. О деятельности администрации ОО по формированию нормативно-правовой основы функционирования организации и соответствие ее законодательству РФ в области образования.**

**1.1. Руководителям образовательных учреждений:**

1. Разработать и привести в соответствие требованиям все локальные акты, регламентирующие работу образовательной организации, и разместить их на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

**Срок до 14.11.2022 г.**

2. Информацию о выполнении решения предоставить в МКУ «Управление образования администрации Магдагачинского района»

**Срок до 16.11.2022 г.**

**2. О деятельности юнармейских отрядов в ОО и их роли в военно-патриотическом воспитании обучающихся.**

**2.1. Руководителям образовательных учреждений:**

1. Взять на контроль работу ЮО в общеобразовательной организации, включить в план работы школы (ВШК, педагогические советы, совещания при директоре, заседания МО классных руководителей).

2. Руководителям МОБУ Ушумунской СОШ и МОБУ Магдагачинская СОШ № 3 исправить выявленные замечания.

**Срок до 10.11.2022г.**

3. Руководителю МОБУ Ушумунской СОШ предоставить скриншот о размещенных материалах в СМИ; руководителю МОБУ Магдагачинской СОШ №3 предоставить необходимые документы в бумажном виде.

**2.2. Руководителям юнармейских отрядов:**

1. Организовать участие юнармейцев в мероприятиях, организуемых движением различного уровня (отв. Руководители ЮО).

2. Руководителю ЮО МОБУ Магдагачинской СОШ № 3 привести в соответствие с требованиями документацию по деятельности юнармейского отряда в общеобразовательной организации (отв. Крупа Н.А.)

**3. Об итогах целевой операции «Всеобуч».**

**СЛУШАЛИ:**

**3.1. Руководителям образовательных учреждений:**

1. Работу по мониторингу пропусков и девиантного поведения обучающихся продолжить (вести **ежедневный мониторинг** посещаемости учебных занятий). Кроме этого, с целью анализа и принятия мер по

вовлечению несовершеннолетних, систематически пропускающих занятия в образовательный процесс, ежедневно вносить корректировки по обучающимся, отсутствующим по неуважительной причине (в том числе ушедших с уроков раньше в течение дня) и направлять **еженедельный отчет** по пятницам в управление образования.

2. Осуществлять проверку классных журналов, Журнала учета отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.

3. Привлекать общественные формирования по работе с детьми и семьями, (Управляющие советы школы, Советы отцов, родительские комитеты и другие формы родительской общественности) для организации профилактической работы с детьми и семьями, состоящие на учете: при организации рейдов; в заседаниях органов системы профилактики.

#### **4. Анализ ЕГЭ-2022Г.**

##### **4.1. Руководителям учреждений образования:**

1. Максимально обеспечить объективной информацией всех заинтересованных лиц, как работников ГИА, педагогов, так и выпускников 9 и 11 классов и их родителей (законных представителей), а также общественность по вопросам проведения государственной итоговой аттестации, в том числе по недопущению нарушений Порядка проведения государственной итоговой аттестации в 2022 году.

2. Особое внимание уделить ответственности руководителей, организаторов, технических специалистов ППЭ важной роли в подготовке и проведении ГИА.

3. Принять исчерпывающие меры по обеспечению безопасности в пунктах проведения экзаменов, в том числе и информационной безопасности.

4. Принять исчерпывающие меры по сохранности и исправности технологического и компьютерного оборудования, предназначенного для проведения ГИА, своевременную техническую подготовку к ГИА (приобретения в случае необходимости).

5. Обеспечить бесперебойное функционирование Интернета, резервных источников электроэнергии с целью недопущения прерывания работы системы видеонаблюдения в период ГИА, передачи материалов ГИА по защищенным каналам.

6. Обеспечить своевременное прохождение обучения всех специалистов, задействованных в ППЭ в период организации ГИА.

7. Обеспечить качественную подготовку выпускников к сдаче ГИА-2023 с учетом анализа результатов экзаменационной кампании -2022, осуществлять контроль за подготовкой выпускников, проведением консультаций.

8. Пересмотреть методы, приёмы и средства, применяемые при изучении проблемных содержательных линий, обсудить на районных и школьных методических объединениях возможные меры, направления работы МО и каждого отдельно взятого учителя с позиции повышения качества подготовки к ГИА, обеспечить организацию дифференцированного обучения групп

школьников с различным уровнем подготовки. Провести анализ эффективности используемого УМК по предметам. Использовать различные формы повышения квалификации: самообразование, участие в вебинарах и видео консультациях, обучение на КПК на базе ГАУ ДПО «АМИРО».

9. Общеобразовательным учреждениям, вошедшим в перечень ОО, продемонстрировавших наиболее низкие результаты ЕГЭ и ОГЭ (МОБУ Магдагачинская СОШ № 2 имени М.Т. Курбатова, МОБУ Магдагачинская СОШ № 3, МОБУ Ушумунская СОШ, МОБУ Сивакская СОШ) по итогам статистических отчетов АМИРО, внести изменения в «дорожные карты» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2022/2023 учебном году.

10. Заместителям директоров общеобразовательных учреждений взять на личный контроль подготовку к написанию итогового сочинения (изложения) выпускниками среднего общего образования, в том числе к написанию пробного итогового сочинения (изложения).

11. Руководителям ШМО учителей русского языка и литературы проверить и отчитаться перед заместителями директоров общеобразовательных учреждений:

- о составлении списков литературы по каждому направлению;
- о создании базы литературных аргументов, о ведении систематической тренировки в написании разных вступлений к сочинению на одну из предложенных тем;
- о применении заданий с использованием изобразительно-выразительных средств языка, которые обогащают и украшают письменную речь, учащихся, учат точно выражать мысли (используя разнообразную лексику и различные грамматические конструкции, уместное употребление терминов).

12. Организовать ежемесячные срезы по русскому языку и математике в 9 классах в образовательных организациях, которые показывают низкие результаты.

13. Организовать тематическую проверку в образовательных организациях «Организация работы по подготовке к государственной итоговой аттестации» **один раз в четверть.**

## **5. Организация дополнительного образования на начало 2022-2023 учебного года.**

### **5.1.Руководителям учреждений образования:**

1. С целью рекламы кружков: присылать информацию и сюжетные фотографии о деятельности детских объединений.

**Еженедельно**

2. С целью представления педагогического опыта: организовать участие в конкурсе «Грани мастерства» для педагогов дополнительного образования. (отв. руководители ОО).

3. С целью контроля за деятельностью детских объединений:

4. С ноября по декабрь 2022 года провести тематическую проверку в ОО района. (отв. Пономарева Е.Ю.).

## 6. Итоги проверки сайтов ОО.

### 6.1. Руководителям учреждений образования:

1. Размещать информацию на сайтах образовательных учреждений (освещение мероприятий, размещение объявлений для педагогов, обучающихся, родителей, анонсов мероприятий и пр.) в соответствии с вышеуказанными нормативными правовыми актами.

#### Еженедельно

2. Внимательно изучать инструкцию и содержание всех разделов и документов, вывешенных на сайте, проверять соответствие названий разделов и документов их содержанию.

3. Размещать документы только в формате PDF.

4. Разместить информацию о профилактике гриппа и ОРВИ.

5. Освещать на сайтах учреждений деятельность дошкольных групп.

Председатель Совета по образованию

Секретарь:



Т.В. Саватеева

А.В. Лазарева